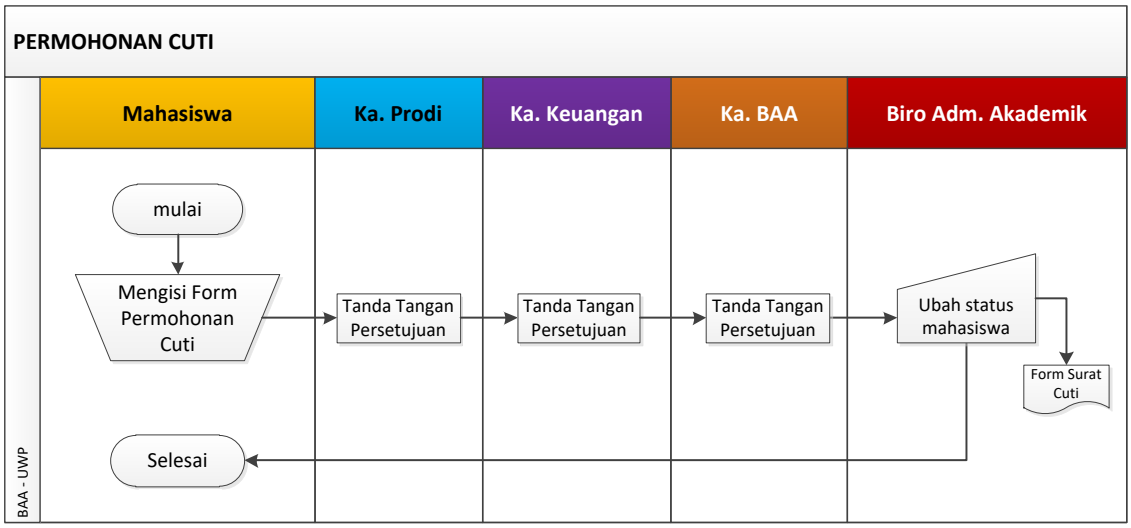
	UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA Jl. Raya Benowo 1-3 Surabaya 60197 - http://www.uwp.ac.id		
	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) **PERMOHONAN CUTI**		
No. Dokumen 007BPM	**Dibuat oleh:** Ka. BAA ..... **Tgl. Pembuatan**	**Diperiksa oleh:** WAREK I ..... **Tgl. Revisi**	**Disetujui oleh:** Ka. BPM ..... **Tgl. Implementasi** .....
BAA-07			

1. Tujuan

Prosedur ini bertujuan untuk memastikan bahwa proses permohonan cuci sesuai ketentuan.

2. Ruang Lingkup

Prosedur ini menunjukkan proses permohonan cuti mulai dari mengisi form surat sampai proses persetujuan cuti.

3. Prosedur

1. Ajuan pada saat awal semester / pada saat her registrasi
2. Mahasiswa Mengisi form permohonan Cuti
3. Meminta Persetujuan dari :
   - Prodi
   - Keuangan
   - Ka. BAA
4. Menyerahkan Form Cuti di BAA
5. Biro Administrasi Akademik merubah status mahasiswa menjadi Cuti